



**Комунальний заклад
«Богодухівський спеціальний навчально-виховний комплекс»
Харківської обласної ради**

НАКАЗ

15.04.2019

№ 52

**Про порядок організованого
закінчення 2018/2019
навчального року**

Відповідно до частини 8 статті 12 Закону України «Про освіту», статті 16 Закону України «Про загальну середню освіту», Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.01.2019 за № 8/32979, Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 924/27369, наказу Міністерства освіти і науки України від 25.01.2019 № 59 «Про проведення в 2018/2019 навчальному році державної підсумкової атестації осіб, які здобувають загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 01.02.2019 № 116 «Про внесення змін до додатка 2 наказу МОН від 25 січня 2019 року № 59», враховуючи лист Міністерства освіти і науки України від 27.03.2019 № 1/9-196 «Щодо методичних рекомендацій про проведення державної підсумкової атестації у закладах загальної середньої освіти в 2018/2019 навчальному році», наказу Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 11.04.2019 № 92 «Про організоване закінчення 2018/2019 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4, 9, 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти усіх типів і форм

власності Харківської області», з метою створення належних умов у закладі, що забезпечать безумовне дотримання порядку закінчення 2018/2019 навчального року, встановленого нормативно-правовими документами, здійснення контролю за виконанням навчальних планів та програм,

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Гриненко В.Г.:

1.1. Ужити необхідних заходів з питань організованого закінчення 2018/2019 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х класів, у встановленому законодавством порядку.

Квітень-травень 2019 року

1.2. Довести на нараді при директорові до педагогічних працівників основні нормативні документи Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації з питань організованого закінчення 2018/2019 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х класів.

До 01.05.2019

1.3. Встановити неухильний контроль за:

1.3.1. Дотриманням вимог чинних нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації з питань організованого закінчення 2018/2019 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х класів.

Травень 2019 року

1.3.2. Виконанням в повному обсязі навчальних планів, програм і дотриманням термінів семестрового та річного оцінювання навчальних досягнень учнів

До 31.05.2019

1.4. Провести інструктажі з безпеки життєдіяльності з реєстрацією у відповідних журналах проведення інструктажів

До 31.05.2019

1.5. Розглянути заяви батьків (одного з батьків) або інших законних представників, щодо звільнення здобувачів освіти з особливими освітніми потребами від проходження державної підсумкової атестації та за результатами видати відповідний наказ.

Квітень 2019 року

2. Педагогу-організатору Галицькій Н.В.:

2.1. Підготувати і провести святкові урочистості з нагоди свята «Останній дзвоник».

31.05.2019 року

2.2. Забезпечити безпечні умови для проведення святкових урочистостей з нагоди закінчення школи.

31.05.2019 – свято «Останній дзвоник»

4. Вчителям:

4.1. Дотримуватись діючих нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації з питань організованого закінчення 2018/2019 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х класів.

Травень 2019 року

4.2. Здійснити семестрове та річне оцінювання навчальних досягнень учнів 3 – 4-х класів (не пізніше ніж за 5 днів до закінчення навчального року) та учнів 5-7,9-х класів (не раніше ніж через 3 дні після виставлення семестрових та з урахуванням часу на вирішення спірних питань).

5. Класним керівникам оформити і здати на перевірку класні журнали та особові справи 1-2,4,5-7,9 класів.

До 04.06.2019

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Гриненко В.Г.

Директор

О.А.Хованова

Гриненко В.Г.

З наказом від 15.04.2019 № 52 ознайомлені:

Гриненко В.Г.

Галицька Н.В.

Мелешко Н. О.

Таратушка О.О.

Рєпка В. Л.

Шуба І. В.

Пухова А. В.

Сердюк Т. С.

Бородавка Н.В.

Черкасова О. В.

Пономаренко О.В.

Тур Л.І.

Могилевська Н.П.

Нечитайло С.В.

Бородавка С. І.

Рішко О.М.